**Вимоги до сучасного бібліотечного уроку**

В умовах реформи НУШ й інформатизації освіти особлива увага приділяється вихованню в учнів інформаційної культури, формуванню системи бібліотечно-бібліографічних знань. Перед сучасним бібліотекарем стоїть завдання закласти в кожній дитині основи незалежного користувача бібліотеки, знайти такі дидактичні засоби, які б перетворили кожну зустріч з бібліотекою й новими знаннями про неї в одне з приємних занять.

Основними напрямками роботи шкільної бібліотеки у формуванні системи бібліотечно-бібліографічних знань користувачів є:

- створення позитивної мотивації до самостійного отримання нової інформації на основі базових знань, її пошуку та систематизації;

- ознайомлення з різними джерелами інформації та їх систематизація;

- формування вмінь та навичок роботи з довідковим апаратом та фондом бібліотеки, книгою, періодичними виданнями, інформацією на електронних носіях;

- упровадження інноваційних технологій;

- здійснення моніторингу базових знань, умінь та навичок з основ інформаційної культури.

Ефективними формами реалізації цих завдань є, зокрема, бібліотечні уроки.

*Бібліотечні уроки -* спеціальні уроки, на яких учні знайомляться з основами інформаційної та бібліотечно-бібліографічної грамотності.

Ефективність бібліотечного уроку залежить від:

- зацікавлення учнів матеріалом чи формою уроку;

- поглиблення змісту уроку за рахунок реалізації зв’язків ( інтегровані уроки);

- пробудження фантазії ( урок-гра);

- широкого використання на уроках інтерактивних форм і методів роботи.

На результативність навчання учнів основ бібліотечно-бібліографічної грамотності великий вплив має вибір оптимальних технологій організації бібліотечно-бібліографічних занять, що має базуватись на вікових особливостях учнів і завданнях освіти, які ставляться на певних її етапах. Надзавданням є спроба в нетрадиційній формі передати дітям ази бібліотечно-бібліографічних знань, головне, щоб корисні бібліографічні відомості сприймались юними з інтересом. Варто використовувати сучасну атрибутику інформаційного середовища, що оточує дітей і підлітків. Для молодших школярів найефективнішим буде урок, який проходить у формі гри. Адже вчитись граючись, коли інтелектуальні зусилля пробуджуються самі собою духом суперництва і азарту - завжди цікаво.

Інформаційні вміння і навички, прищеплені учневі вчителем і бібліотекарем в молодшому шкільному віці, є основою для подальшого розумового розвитку, успішного засвоєння всіх навчальних предметів у середній та старшій школі.

Система бібліотечних занять включає використання інтерактивних технологій, форм і методів. Інтерактивна діяльність на уроках припускає організацію і розвиток діалогічного спілкування, яке веде до взаєморозуміння, взаємодії, до сумісного виконання загальних, але значущих для кожного учасника завдань. Інтерактив включає домінування як одного доповідача, так і однієї думки над іншими. У ході діалогічного навчання учні вчаться критично мислити, розв’язувати складні проблеми на основі аналізу обставин і відповідної інформації, зважувати альтернативні думки, ухвалювати продумані рішення, брати участь у дискусіях. На інтерактивних уроках організовуються індивідуальна, парна і групова робота, дослідні проекти, рольові ігри, робота з документами й різними джерелами інформації. Найбільш відомі форми групової роботи – “велике коло”, “карусель”, “акваріум”, „мозковий штурм”, “дебати”.

Наприклад, для учнів початкової ланки можна провести урок з теми “Довідкова література” у форми гри-змагання. Об’єднані у мікрогрупи учні працюють з тематичними словниками, досліджуючи їх будову, визначаючи алгоритм та особливості пошуку потрібної інформації.

Для учнів середньої ланки можна запропонувати використання методу проектів. Наприклад, захист власних проектів на тему “Як книга допомагає мені вчитись”. Учні збирають інформацію з даної проблеми, роблять висновки, а потім діляться відкриттям з товаришами. Під час проведення такого уроку чергуються групові та індивідуальні форми роботи.

Допитливим підліткам буде цікаво відвідувати в бібліотеці бібліотечні уроки-казки. Із вдячністю вони сприймуть можливість прочитати повість, оповідання, гостросюжетні детективи, вірші, п’єси про бібліотеку, каталоги, картотеки, покажчики літератури, енциклопедії, словники, про те, як знайти в бібліотеці потрібну книгу, розгадати шифри книжок та інші чудо-секрети, яких немало понавигадували бібліотекарі за віки існування бібліотек.

Учням 7-9 класів подобаються заняття в бібліотеці за аналогією багатьох телепередач, як то бібліотечні аукціони, бук-шоу, інформаційні біржі, бібліографічні рулетки. Прагматичним старшокласникам корисно пропонувати дослідницько-пошукові методи: розробку проектів, підготовку наукових робіт, вивчення основ бібліографічної і інформаційної діяльності.

Основними складовими інформаційної культури учнів-старшокласників є: вибірковість і націленість на кращі інтелектуальні і духовні джерела, бібліотечно-бібліографічна і комп„ютерна грамотність, розумний баланс між прагматичним і рекреаційним читанням, гнучкість і творчий підхід до пошуку потрібної інформації. Перераховані аспекти інформаційної культури стають важливою передумовою до успішної діяльності учнів старших класів: навчальної, науково-дослідницької, самоосвітньої.

При проведенні занять з учнями-старшокласниками необхідно виокремити декілька етапів у навчанні. На кожному з етапів учні-старшокласники одержують нові вміння і навички, удосконалюють ті, що мають. Велика увага приділяється самостійній роботі, практичним заняттям.

На першому етапіучням доцільно запропонувати знання і вміння, які є корисними для динамічного і продуктивного сприйняття будь-якої інформації. Розповіді про бібліотеку, новітні технології у бібліотеці, довідково-інформаційний апарат бібліотеки необхідно поєднувати з практичними завданнями пошуку літератури за допомогою довідково-бібліографічного апарату, бібліографічним описом літератури.

На другому етапіпередбачається знайомство з документами і документальними фондами, архівами, архівними фондами, реферативними журналами. Учням розповідають про типи і види документів. Практичні заняття передбачають навчання учнів раціонального читання, виділенню із текстів суттєвої інформації, намагання зробити читання швидкісним.

Головне завдання третього етапу, розкриття перед учнями можливостей інформації, її особливостей, властивостей, надійності існування у певних носіях інформації. Практичні заняття передбачають аналітико-синтезовану обробку інформації, підготовку оглядів, анотацій, рефератів. Детально необхідно висвітлити на даному етапі класифікацію джерел інформації: за часом створення, за змістом, за формою. Методи отримання інформації: спостереження, експеримент, анкетування.

На четвертому етапі потрібно здійснювати спробу дати знання учням з основ реклами, паблік рілейшнз як форми існування інформації. Учнів доцільно ознайомити з автоматизацією бібліотечних процесів, електронними документами, а також з гігієною розумової праці, правилами та мотивами читання.

Для досягнення позитивних результатів в освоєні бібліотечно-бібліографічної грамотності, застосування умінь бібліотечно-бібліографічної роботи в освітньому процесі, бажано,щоб в навчальному закладі діяли наступні правила:

- вважати обов’язковим складником освітнього процесу систему бібліотечно-бібліографічних умінь і навичок, що розвиваються протягом усього терміну навчання в школі;

- у плануванні навчального матеріалу, у кожній значній темі або розділі навчальної дисципліни необхідно визначити місце і роль бібліотечно-бібліографічних умінь, навичок;

- розглядати бібліотечні уроки в якості необхідної організаційної форми навчання, виховання, розвитку особистості;

- вагомим доповненням до бібліотечних уроків вважати і фрагменти уроків, протягом яких приділяється увага цим умінням, і різноманітні форми позаурочної виховної і розвиваючої діяльності;

- якість володіння бібліотечно-бібліографічними уміннями, навичками повинно входити в задачі самовиховання, самоосвіти особистості.

Процес формування інформаційної та читацької компетентності учнів є складним. Він потребує цілісної системи управлінських дій на всіх рівнях: директора школи, його заступників з навчально-виховної та виховної роботи, учителів, класних керівників і класоводів, бібліотекарів, батьків. Цей процес передбачає наявність взаємопов‟язаних і взаємообгрунтованих частин планування, організації, регулювання і контролю. Сьогодні ця проблема є досить гострою проблемою спільної діяльності вчителя-предметника, класного керівника, учителя початкових класів і шкільного бібліотекаря.

В початковій школі відповідальність за формування інформаційної та бібліотечно-бібліографічної культури учнів початкової школи покладена безпосередньо на вчителя початкових класів.

Складніше організувати роботу з учнями основної і старшої школи. Адже в базовому навчальному плані відсутня спеціальна дисципліна, яка б безпосередньо формувала інформаційну культуру учнів. Тут успіх залежить від ініціативи бібліотекаря. Важливо скоординувати зусилля вчителів - предметників, класних керівників. Є кілька варіантів вирішення даної проблеми:

1. Детально опрацювавши вимоги державних освітніх стандартів і навчальних програм базової та старшої школи в частині формування інформаційних компетентностей, розробити орієнтовну тематику таких занять, їх кількість для кожного класу, умови проведення і вимоги до рівня сформованості інформаційних компетентностей. Окремі заняття проведе вчитель на своїх уроках, інші – бібліотекар – під час виховних годин, чи годин, відведених для позакласної роботи.

2. Оскільки в базовому навчальному плані відсутня спеціальна дисципліна, яка б безпосередньо формувала інформаційну культуру учнів, заняття можна проводити в рамках спеціального курсу, курсу за вибором, факультативу, чи гуртка за навчальною програмою, затвердженою в установленому порядку. В такому разі бібліотекар отримає педагогічне навантаження з відповідною оплатою.

Основними напрямками роботи шкільної бібліотеки у формуванні системи бібліотечно-бібліографічних знань користувачів, вихованні інформаційної культури є:

- створення позитивної мотивації на самостійне отримання нової інформації на основі базових знань її пошуку та систематизації;

- ознайомлення з різними джерелами інформації та їх систематизація;

- формування умінь та навичок роботи з довідковим апаратом та фондом бібліотеки, книгою (за її структурними елементами, довідково-бібліографічним апаратом), періодичними виданнями, інформацією на електронних носіях;

- впровадження інноваційних технологій;

- здійснення моніторингу базових знань, умінь та навичок основ інформаційної культури.

Під час проведення бібліотечно-бібліографічних занять здійснюється особистісно-орієнтований підхід, враховуються базові знання школярів на основі даних моніторингу.

На результативність навчання основам інформаційної культури великий вплив має системність та вибір оптимальних технологій організації бібліотечно-бібліографічних занять, що базуються на вікових особливостях учнів та завданнях освіти на різних її етапах.

В бібліотеках застосовуються різноманітні форми популяризації бібліотечно-бібліографічних знань:

- усна форма: індивідуальні і групові консультації, огляди довідкових, бібліографічних і інформаційних видань, лекції, бібліографічні семінари, читацькі конференції;

- наочні форми: відкритий доступ до книжкових фондів; виставки (стаціонарні і виїзні), довідкових, бібліографічних, інформаційних видань, нових надходжень і т.п.; бібліотечні плакати різного призначення: схеми розміщення книжкового фонду, розташування різних частин довідково-пошукового апарату, правила користування каталогами, схеми-алгоритми різних варіантів пошуку інформації тощо;

- друковані видання: путівники, пам’ятки, листівки, буклети про фонди і довідково-пошуковий апарат і т.д.

Комплексні форми формування бібліотечно-бібліографічних знань, які являють собою сукупність різних форм (усних, наочних, друкованих): *бібліотечно-бібліографічні уроки*, екскурсії бібліотекою, школи і університети бібліотечно-бібліографічних знань, дні бібліографії, місячники (тижні) і т.д.

Популяризація бібліотечних знань вимагає серйозної підготовки: складання чіткого розгорнутого плану кожного заняття відповідно до структури інтерактивного уроку, добору потрібної літератури, наочних посібників, детальної розробки практичних завдань.

Отже, виходячи із вищезазначеного, *бібліотечно-бібліографічні заняття* – це один із засобів формування системи бібліотечно-бібліографічної та інформаційної культури користувачів. Ці заняття можуть бути організовані у різних формах.

Сьогодні накопичено великий досвід проведення занять з формування інформаційної культури школярів, які проводяться бібліотеками різного профілю. Різноманітні теми уроків, форми і методи передачі знань, формування умінь і навичок. В професійній пресі досить часто з’являються публікації з детальним описом бібліотечних занять. Переважно, бібліотекарі розробляють теми занять, найбільш наближені до їх роботи: щодо структури книги, ДБА бібліотеки, види видань тощо. Це дозволяє полегшити доступ школярів до інформаційних ресурсів бібліотеки, вирішити ряд практичних завдань пошуку необхідної навчальної інформації.

Результативність роботи щодо формування бібліотечно-бібліографічної грамотності школярів залежить від тісного контакту школи і бібліотеки, батьків, єдиного планування всієї роботи із книгою, вдало скомпонованої системи виховання бібліотечно-бібліографічної культури

У багатьох навчальних закладах має місце досвід скоординованої співпраці вчителя та бібліотекаря, коли окремі заняття проводить учитель, а ті, що пов’язані з бібліографічною термінологією – бібліотекар. Деякі заняття за складеними і погодженими графіками проводять працівники дитячих та масових бібліотек у приміщеннях своїх бібліотек.

Організовує, спрямовує і контролює бібліотечно-бібліографічні заняття – заступник директора з навчально-виховної роботи.

Виходячи з того, що середня школа повинна забезпечити завершення в цілому формування інформаційної культури учня, на вчителя і бібліотекаря покладається досить серйозні функції, а саме: навчити школяра вміло використовувати найрізноманітніші джерела інформації для задоволення своїх потреб.

Шкільна бібліотека завжди буде практикувати таку форму виховання бібліотечно-бібліографічних знань, як бібліотечні уроки, що об’єднує різні форми роботи: це *бесіди, огляди літератури, інтелектуальні ігри, турніри, літературні подорожі, ігротеки, різноманітні книжкові виставки, перегляди* тощо.

Теми до них підбираються особливо старанно, з метою зацікавити учнів і вчителів: “За обкладинкою цілий світ”, “Дім, в якому живуть книги”, “Планета на книжкових сторінках”, “Довідники моїх батьків”, “ББЗ для малюків”, “Культура. Освіта. Читання”, “Із слова починається людина”, “Лінгвістична ігротека”, експрес-екскурсія “Музей словників”, турнір ерудитів-мовознавців.

Зважаючи на велике навантаження учнів, неможливо дати дитині одразу всі знання про книгу, бібліотеку та читання, довідково-бібліографічний апарат бібліотеки, а тільки основи цих знань. Міцність їх і широта прийдуть поступово в процесі роботи бібліотекаря і вчителя на різних уроках і в позакласній роботі.

Бібліотечні уроки не передбачають домашнього завдання, а практичні заняття проводяться безпосередньо на самому уроці, що приваблює учнів.

Питання збереження книг зараз стоїть дуже гостро, бо фонд художньої літератури тільки зменшується, а учні дуже часто гублять, або псують книги.

На бібліотечних уроках завжди підкреслюється цінність книги.

Культура читання - це складний напрямок роботи, до якого входить і виховання бережливого ставлення до книги. Бережливості великою мірою сприяє змагання на краще збереження підручника під девізом “Живи, книго!”

Сучасні учні прагнуть здобувати знання значно швидше і більше, ніж їхні однолітки 10-15 років назад.

Цю проблему може вирішити Інтернет. Його використовують для самовираження, комунікації, доступу до інформації для навчальних цілей.

Але поряд з перевагами, інтернет-технології мають багато негативних впливів. Погано діють на зір, деформують психіку, знижується престиж культури читання; інформація в Інтернеті не перевіряється, тому не треба приймати на віру все, що там є!

Слід пам’ятати, що Інтернет може бути тільки доповненням до читання і треба брати до уваги, що інформація в книзі, газеті, журналі більш точна, оскільки видавництва перевіряють факти і відповідають за те, що друкують, а крім того діє авторське право, тобто існує правова охорона інтелектуальної власності.

Головне завдання бібліотеки полягає в тому, щоб застосування комп’ютерних технологій носило загальнокультурний характер, було спрямоване на всебічний розвиток особистості дитини і розкриття її творчих здібностей, а не тільки скачування музики й фільмів.

**Наведемо конкретні поради щодо підготовки та проведення бібліотечного уроку.**

Кожен з викладачів повинен скласти конспект (сценарій або сценарний план) уроку, зазначивши в ньому тему та мету, а також вказати обладнання, що буде використовуватись під час уроку.

**Структура уроку та основні вимоги до його проведення**

*Структура уроку:*

I. Організаційний момент:

a. привітайтесь;

b. представтесь;

II. Назвіть тему та мету уроку. Запишіть тему на дошці. Дайте уявлення про елементи знань, які будуть вивчатися за темою заняття. Ознайомте учнів з планом та ходом уроку, назвіть основні форми його проведення (практичне завдання, самостійна робота, класні контрольні завдання, ігрові або ситуативні складові).

Ш. Актуалізація опорних знань. Встановіть зв'язок з раніше засвоєним матеріалом (згадайте, які знання були отримані на попередніх уроках). Можливе опитування учнів для визначення їх знань, умінь, навичок за темою заняття або опитування попереднього матеріалу, перевірка виконання домашнього завдання (вибірково, у формі запитання - відповідь).

IV. Викладання нового матеріалу.

1. В ході уроку використовуйте інноваційні технології та форми інтерактивного навчання (ігрові, тренінгові, діалогові), наочність та технічні засоби навчання.

2. Застосовуйте існуючі прийоми та методи привертання уваги учнів:

a. ставте контрольні запитання;

b. активно використовуйте прийоми зворотного зв'язку з аудиторією, апелюйте до життєвого досвіду учнів ("Хто нагадає мені...", "Ви вже вивчали...", "Як ви вже знаєте...","Пригадуєте,..");

c. тему уроку ілюструйте літературними та історичними фактами;

d. особливу увагу приділіть використанню краєзнавчого матеріалу;

e. використовуйте цитати, крилаті вирази, гумор.

3. Враховуйте психологічні особливості учнів різного віку. Раціонально використовуйте навчальний час на уроці.

4. Для закріплення теоретичних засад організуйте практичну роботу учнів за темою уроку.

5. За допомогою контрольних запитань закріпіть в пам'яті учнів знання, уміння, які необхідні їм для самостійного опанування нового матеріалу.

6. Підведіть підсумок уроку: нагадайте тему, перерахуйте які нові знання (елементи знань), вміння та навички освоїли учні на уроці, наголосіть на аспектах застосування нових знань на практиці та під час вивчення інших предметів шкільної програми. Підкресліть значення вивченої теми.

**Застереження. Основні недоліки проведення уроку:**

Нехтування підготовкою плану проведення уроку.

Не приділяється належна увага мотивації й інтересу учнів до уроку.

Пасивне сприйняття учбового матеріалу, мовчання більшості учнів на уроці.

Апелювання до обмеженого кола школярів.

На уроці не приділяється належна увага до виокремлення основного, найбільш суттєвого із змісту вивченого матеріалу та його багаторазовому повторенню.

Нераціональне використання часу уроку.

Невміння поставити акценти на головному.

Неувага до відповіді учня, втручання у відповідь.

Гостра реакція на будь-які відхилення у поведінці учнів на уроці.

Невміння знайти правильний тон, намагання сподобатись, «загравання» з учнями шляхом використання жаргонних слів, сленгових виразів.

Монотонність викладу, невиразність мови.

Нерухомість та скованість викладача.